

Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb prezidenta Slovenskej republiky v roku 2019

Na prípravu a vykonanie volieb prezidenta Slovenskej republiky je z hľadiska organizačno-technického zabezpečenia potrebné plniť nasledovné úlohy:

Úloha	Termín
Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
1. Vypracovať pokyn pre voľby prezidenta Slovenskej republiky	do 25. 01. 2019
2. Zabezpečiť tlač a distribúciu volebných tlačív, metodických, informačných materiálov a materiálov na vybavenie volebných miestností na okresné úrady	od 30. 01. 2019 do 08. 03. 2019
3. Vykonať školenie určených zamestnancov okresných úradov a zapisovateľov okresných volebných komisií	do 08. 02. 2019
4. Zaslať Štatistickému úradu Slovenskej republiky zoznam volebných okrskov utvorených v obciach Slovenskej republiky	do 08. 02. 2019
5. Vydať interný akt riadenia na organizačno-technické zabezpečenie hlasovania v celách policajného zaistenia a na ochranu verejného poriadku	do 22. 02. 2019
6. Uvoľniť z rozpočtu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky finančné prostriedky na úhradu nezúčtovateľného výdavku na elektronické komunikačné spojenie volebných orgánov vo výške 5 eur pre každú okrskovú volebnú komisiu	do 22. 02. 2019
Štatistický úrad Slovenskej republiky	
1. Vypracovať po dohode s Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky metodiku spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách prezidenta Slovenskej republiky	do 25. 01. 2019
2. Vykonať školenie vedúcich odborných sumarizačných útvarov okresných volebných komisií	do 08. 02. 2019
3. Informovať obce o možnosti a podmienkach vyhotovenia elektronickej zápisnice okrskovej volebnej komisie	do 15. 02. 2019
4. Vytvoriť odborný sumarizačný útvar Štátnej komisie pre voľby a kontrolu financovania politických strán a odborné sumarizačné útvary okresných volebných komisií	od 15. 02. 2019 do 25. 02. 2019
5. Vypracovať projekt automatizovaného spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách	do 15. 02. 2019

- | | |
|--|---|
| 6. Zabezpečiť elektronické komunikačné spojenie odborného sumarizačného útvaru Štátnej komisie pre voľby a kontrolu financovania politických strán a odborných sumarizačných útvarov okresných volebných komisií | do 01. 03. 2019 |
| 7. V spolupráci s okresným úradom vykonať školenie členov okresných volebných komisií, starostov obcí, zapisovateľov, predsedov a podpredsedov okrskových volebných komisií k volebnému zákonu a k metodike spracovania výsledkov volieb vrátane elektronického spracovania výsledkov volieb | do 08. 03. 2019 |
| 8. Vykonať celoplošnú skúšku spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách | do 13. 03. 2019 |
| 9. Spracovať výsledky volieb | do 17. 03. 2019
do 31. 03. 2019
pre druhé kolo volieb |

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Vydať pokyn ku konaniu okresných súdov vo veciach stáleho zoznamu voličov a zoznamu voličov | do 25. 01. 2019 |
| 2. Vydať pokyn na organizáciu hlasovania v miestach, kde sa vykonáva trest odňatia slobody a v miestach, kde sa vykonáva väzba | do 25. 01. 2019 |

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Prostredníctvom zastupiteľských úradov Slovenskej republiky informovať občanov Slovenskej republiky žijúcich v zahraničí o možnosti voliť v deň konania volieb na území Slovenskej republiky | do 25. 01. 2019 |
|---|-----------------|

Okresný úrad - prednosta okresného úradu

- | | |
|--|---|
| 1. Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb prezidenta Slovenskej republiky v roku 2019 na podmienky okresného úradu | po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky |
| 2. Určiť zamestnancov okresného úradu zodpovedných za prevzatie a distribúciu volebných tlačív a materiálov obciam a na plnenie ďalších úloh spojených s prípravou a zabezpečením volieb a zoznam predložiť Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky | do 25. 01. 2019 |
| 3. Metodicky usmerňovať obce pri plnení úloh spojených s prípravou a vykonaním volieb | priebežne |
| 4. Zverejniť na webovom sídle okresného úradu elektronickú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okresnej volebnej komisie | do 25. 01. 2019 |
| 5. Vymenovať zapisovateľa okresnej volebnej komisie | do 25. 01. 2019 |
| 6. Vymenovať chýbajúcich členov okresnej volebnej komisie | 12. 02. 2019 |

- | | |
|---|---|
| 7. Zabezpečiť doručenie hlasovacích preukazov, metodických a informačných materiálov obciam | do 15. 02. 2019 |
| 8. Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okresnej volebnej komisie a vykonať poučenie zapisovateľa a členov okresnej volebnej komisie o ochrane osobných údajov | do 21. 02. 2019 |
| 9. Vykonať v spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky školenie členov okresnej volebnej komisie, starostov obcí, zapisovateľov, predsedov a podpredsedov okrskových volebných komisií k volebnému zákonu a k metodike spracovania výsledkov volieb, vrátane elektronického spracovania výsledkov volieb | do 08. 03. 2019 |
| 10. Zabezpečiť doručenie hlasovacích lístkov, obálok, zápisníc a materiálov na vybavenie volebných miestností obciam | do 08. 03. 2019
do 26. 03. 2019
pre druhé kolo volieb |
| 11. Zabezpečiť ochranu výpočtovej techniky a komunikačných prostriedkov okresnej volebnej komisie | odo dňa inštalácie,
do osobitného pokynu
na likvidáciu inštalácie |
| 12. Prevziať do úschovy volebné dokumenty okresnej volebnej komisie | bezprostredne
po ukončení činnosti
okresnej volebnej komisie |

Obec - starosta obce

- | | |
|--|--|
| 1. Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb prezidenta Slovenskej republiky v roku 2019 na podmienky obce | po schválení harmonogramu
vládou Slovenskej republiky |
| 2. Určiť osoby na organizačnú a technickú prípravu volieb | do 25. 01. 2019 |
| 3. Aktualizovať stály zoznam voličov | priebežne |
| 4. Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov v rámci námietkového konania | do troch dní
od podania námietky |
| 5. Utvoriť volebné okrsky a určiť volebné miestnosti a zoznam predložiť príslušnému okresnému úradu | do 30. 01. 2019 |
| 6. Vymenovať zapisovateľa okrskovej volebnej komisie | do 30. 01. 2019 |
| 7. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, emailovú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okrskovej volebnej komisie | do 30. 01. 2019 |
| 8. Vymenovať chýbajúcich členov okrskovej volebnej komisie | do 12. 02. 2019 |
| 9. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, emailovú adresu na doručenie žiadosti o vydanie hlasovacieho preukazu | do 12. 02. 2019 |
| 10. Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania volieb | do 19. 02. 2019 |

- | | |
|---|---|
| 11. Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskovej volebnej komisie a vykonať poučenie zapisovateľa a členov okrskovej volebnej komisie o ochrane osobných údajov | do 21. 02. 2019 |
| 12. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, zoznam kandidátov na prezidenta Slovenskej republiky | do 25. 02. 2019 |
| 13. Rozdeliť vyhradenú plochu na vylepovanie volebných plagátov v rovnakom pomere podľa počtu kandidátov na prezidenta Slovenskej republiky | do 25. 02. 2019 |
| 14. Zaslať registračný formulár Štatistickému úradu Slovenskej republiky na využitie elektronického spracovania výsledkov volieb | do 28. 02. 2019 |
| 15. Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia okrskových volebných komisií v rozsahu poskytnutých nezúčtovateľných finančných prostriedkov vo výške 5 eur na každú okrskovú volebnú komisiu | do 28. 02. 2019 |
| 16. Zasielať hlasovacie preukazy poštou a viesť ich evidenciu | do 28. 02. 2019
do 14. 03. 2019
pre druhé kolo volieb |
| 17. Vykonať školenie členov okrskovej volebnej komisie | do 12. 03. 2019 |
| 18. Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu | do 15. 03. 2019
do 29. 03. 2019
pre druhé kolo volieb |
| 19. Zabezpečiť vybavenie volebnej miestnosti | do 15. 03. 2019
do 29. 03. 2019
pre druhé kolo volieb |
| 20. Doručiť hlasovacie lístky a obálky okrskovej volebnej komisii | najneskôr 16. 03. 2019
najneskôr 30. 03. 2019
pre druhé kolo volieb |
| 21. Odovzdať okrskovej volebnej komisii zoznam voličov | najneskôr hodinu
pred začatím hlasovania |
| 22. Zabezpečiť doručenie zápisnice okrskovej volebnej komisie okresnej volebnej komisii | bezodkladne
po podpísaní zápisnice
okrskovej volebnej komisie |
| 23. Prevziať do úschovy volebné dokumenty okrskovej volebnej komisie | bezprostredne
po ukončení činnosti
okrskovej volebnej komisie |