

**Všeobecne záväzné nariadenie
Mesta Bardejov č. 68/2005 o poskytovaní dotácií**

Mestské zastupiteľstvo v Bardejove podľa § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva toto

všeobecné záväzné nariadenie

Všeobecné ustanovenia

Čl. I.

Predmet

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len nariadenie) upravuje poskytovanie dotácií z rozpočtu mesta právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom.
- (2) Pod pojmom dotácia sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mesta z vlastných príjmov na účel vymedzený v čl. 3 tohoto nariadenia.

Čl. II.

Pôsobnosť

- (1) Výšku finančných prostriedkov na príslušný rok určený na poskytnutie dotácií schvaľuje MsZ v rozpočte mesta.
- (2) Dotácie mesto poskytuje len ak sú vytvorené dostatočné finančné zdroje v rozpočte mesta. Ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh mesta.

Čl. III.

Účel

- (1) Mesto môže poskytnúť dotáciu právnickej osobe, ktorej mesto nie je zakladateľom a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorý má sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo, ktorý pôsobí a vykonáva činnosť alebo poskytuje služby obyvateľom mesta.
- (2) Poskytnúť dotáciu je možné len na podporu všeobecne prospešných služieb¹, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov², na podporu podnikania a zamestnanosti.
- (3) Všeobecne prospešné služby, na ktoré sa vzťahuje nariadenie sú najmä:
 - a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti
 - b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť
 - c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
 - d) ochrana ľudských práv a základných slobôd

1) §2 ods. 2 zák. č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

2) § 2 ods. 3 zák. č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

- e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
- f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby
- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
- i) zabezpečenie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu

(4) Všeobecne prospešné účely, na ktoré sa vzťahuje nariadenie sú najmä:

- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt³
- b) ochrana ľudských práv a humanitárnych cieľov
- c) zachovanie prírodných hodnôt, tvorba životného prostredia
- d) ochrana zdravia
- e) ochrana práv detí a mládeže
- f) rozvoj vedy, vzdelávania a telovýchovy
- g) pomoc ľuďom postihnutých živelnou pohromou
- h) humanitárna pomoc jednotlivcom alebo skupinám osôb

(5) Dotácie vyčlenené na športové účely sa môžu podľa druhu určenia rozdeliť do týchto fondov:

- a) **fond organizovaného športu**, ktorého účelom je podpora registrovaných športovcov a športových kolektívov
- b) **fond mládežníckeho športu**, ktorý je určený na podporu mladých športovcov
- c) **fond športu pre všetkých**, ktorého účelom je rozvoj športovej a rekreačnej činnosti neregistrovaných športovcov
- d) **fond športových podujatí**, ktorý je určený na podporu organizovania podujatí medzinárodného charakteru, tradičné podujatia za účasti spoluorganizátora mesta alebo podujatia pod hlavičkou primátora mesta, poprípade za účasti partnerských miest.

(6) Schválené dotácie sa rozdeľujú v dvoch termínoch, do 31.03. a 30.09. rozpočtovaného roka.

Čl. IV.

Podmienky poskytovania dotácií

- (1) Dotácia môže byť poskytnutá na základe písomnej žiadosti podanej na MsÚ Bardejov.
- (2) Dotácia môže byť poskytnutá žiadateľovi, ktorého finančná spoluúčasť na účel dotácie je min. 10 %.
- (3) Žiadosť o poskytnutie dotácie musí byť podaná písomne na predpísanom tlačive, ktorého vzor je neoddeliteľnou súčasťou tohoto nariadenia.
- (4) Písomná žiadosť obsahuje:
 - a) meno, adresa, prípadne názov a sídlo žiadateľa, IČO

3/ § 14, ods. 3 zák. č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu

- b) doklady preukazujúce oprávnenie vykonávať činnosť, na ktorú sa má poskytnúť dotácia (napr. výpis obchodného registra, živnostenský list a pod.)
 - c) stručnú charakteristiku konkrétnej úlohy a akcie (projektu, podnikateľského zámeru - názov, oblasť zamerania, miesto a dátum realizácie projektu)
 - d) prehlásenie, že žiadateľ nie je v likvidácii, konkurze alebo že na neho nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku a že voči mestu a mestom zriadených subjektov má vyrovnané všetky podlžnosti.
 - e) predpokladané náklady na usporiadanie akcie alebo aktivity /podrobná kvantifikácia nákladov bude tvoriť prílohu žiadosti/
 - f) výška požadovanej dotácie
 - g) bankové spojenie
 - h) ďalšie náležitosti podľa druhu dotácie požadovanej príslušným oddelením mesta na preukázanie splnenia podmienok určených na poskytnutie dotácie
- (5) Žiadosti o dotáciu predkladá príslušné oddelenie MsÚ na prerokovanie vecne príslušnej komisii zriadenej pri MsZ. Žiadosti spolu s prijatým uznesením vecne príslušnej komisii budú predložené na prerokovanie v MsR a následnej mestskému zastupiteľstvu na najbližšom zasadnutí.
 - (6) Pri dotáciách žiadaných na športové účely sa v žiadosti uvedie označenie fondu, z ktorého sa dotácia žiada podľa čl.III., bod 5.
 - (7) O poskytnutí dotácie nad 166,- € rozhoduje MsZ. O poskytnutí dotácie do 165,- € rozhoduje primátor mesta. Objem všetkých dotácií, o ktorých rozhoduje primátor mesta nesmie presiahnuť hodnotu 3 320,- € za rok.
 - (8) O poskytnutých dotáciách, o ktorých rozhodol primátor mesta bude podaná informácia MsZ za I. polrok príslušného roka na najbližšom MsZ a za celý kalendárny rok pri rozbere hospodárenia za príslušný rok.
 - (9) Žiadateľ bude o poskytnutí alebo zamietnutí dotácie písomne informovaný do 30 dní po rozhodnutí primátora, resp. schválení v MsZ.
 - (10) O poskytnutí dotácie musí byť uzatvorená písomná zmluva.
 - (11) Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.

Čl. V. Vyúčtovanie dotácie

- (1) Subjekty, ktorým boli poskytnuté dotácie, sú povinné vykonať vyúčtovanie do 30 dní od ukončenia konkrétnej úlohy, akcie alebo do termínu dohodnutého v Zmluve o poskytnutí dotácie.
- (2) K správe o vyúčtovaní dotácie subjekt predloží kópie účtovných dokladov preukazujúcich ich čerpanie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod.).
- (3) Nevyčerpanú dotáciu alebo dotáciu, ktorú subjekt použije v rozpore so stanoveným účelom alebo týmto nariadením, je povinný poukázať späť na účet mesta.

- (4) Ustanovenia osobitných právnych predpisov o spôsobe nakladania s prostriedkami poskytnutými podľa tohto nariadenia nie sú týmto nariadením dotknuté⁴.

Čl. VI. Sankcie a kontrola

- (1) Sankcie za nedodržanie povinnosti upravených v tomto VZN a finančnej disciplíny upravujú osobitné predpisy⁵.
- (2) Kontrolu nad dodržiavaním účelnosti použitia dotácie tohto VZN vykonávajú:
- a) Komisie Mestského zastupiteľstva /poslanci/
 - b) Hlavný kontrolór mesta
 - c) Príslušné oddelenia MsÚ podľa Zásad o hospodárení a nakladaní s majetkom mesta a Zásad o kontrole

Čl. VII. Účinnosť

Všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené MsZ v Bardejove dňa 08.11.2007 a nadobúda účinnosť 30.11.2007.

MUDr. Boris Hanuščak
primátor mesta

4) Zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác v znení neskorších predpisov (Zákon o verejnom obstarávaní)

5) Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zásady rozpočtového hospodárenia mesta Bardejov

Ž I A D O S Ť
o poskytnutie finančnej dotácie podľa VZN č. 68/2005

1. Údaje o žiadateľovi

Názov / meno žiadateľa :					
Adresa, PSČ :					
Okres :					
Kraj :					
Organizačno-právna forma :					
IČO :		DIČ :			
Bankové spojenie :					
Číslo účtu :					
Tel. :		Fax :		E-mail :	
Štatutárny zástupca (meno, priezvisko)					
Adresa :					
Rodné číslo :					
Tel. :		Fax :			
2. Údaje o akcii					
Názov akcie (úlohy ,projektu) :					
Oblasť zamerania :					
Miesto realizácie :					
Predpokladaný termín realizácie :			% podielu požadovanej výšky dotácie na celkovom rozpočte		
Požadovaná výška dotácie :					
Celkový rozpočet :					
		 %		

Forma účasti Mesta Bardejov :				
Spoluorganizátor		Záštitá	Čestný hosť	Iné-uviesť
Uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text :				
„podujatie/akcia/projekt finančne podporilo Mesto Bardejov“				
Stručná charakteristika akcie, úlohy, projektu (odôvodnenie žiadosti) :				
<p>Žiadame o pridelenie dotácie na športové účely z fondu /čl. III.,bod 5/:</p>				
Doterajšia činnosť žiadateľa v prospech Mesta Bardejov :				
Príspevky a dotácie pridelené žiadateľovi z iných ako vlastných zdrojov v minulých rokoch :				
Rok	Počet projektov	Príspevok z Mesta Bardejov	Iné zdroje spolu	% podielu príspevku nákladov

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé:

V zmysle zákona NR SR č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním a sprístupnením údajov.

V dňa

pečiatka:

podpis štatutárneho zástupcu:

Vyjadrenie primátora mesta k športovej akcii usporiadanej pod hlavičkou „SÚŤAŽ O POHÁR PRIMÁTORA MESTA“.

Primátor mesta s konaním uvedenej akcie:

súhlasí - nesúhlasí

Podpis primátora mesta:

Poznámka: V prílohe uviesť kvantifikáciu nákladov na usporiadanie predmetnej akcie.